

2023 年度
泌阳县委编办部门预算

二〇二三年三月

目 录

第一部分 泌阳县委编办概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 泌阳县委编办 2023 年度部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：泌阳县委编办 2023 年度部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 九、政府性基金预算支出预算况表
- 十、项目支出预算表
- 十一、县级部门整体绩效目标表
- 十二、县级部门预算项目绩效目标表

第一部分
泌阳县委编办概况

一、泌阳县委编办主要职责

根据泌阳县机构改革方案，设立泌阳县委编办，规格为正科级。泌阳县委编办的主要职责是：

（一）执行党和国家有关行政体制改革、机构改革和机构编制管理的方针政策、法律法规；组织起草机构编制管理相关政策规定，推进机构编制法定化、标准化。

（二）负责全县行政体制改革、事业单位分类改革、经济功能区管理体制改革、基层管理体制改革和相关领域涉及机构改革的事项；负责经济发达镇行政管理体制改革试点工作；协调有关专项改革事宜。

（三）拟订全县行政体制改革和机构改革的总体方案，经批准后组织实施。

（四）统一管理全县各级党政机关，人大、政协机关，各民主党派、人民团体机关以及事业单位的机构编制工作。

（五）协调县委各部门之间、县政府各部门之间的职能配置及调整，协调县直部门之间以及县直部门与乡镇、街道之间的职责分工。

（六）审核县委、县政府各部门，县人大、政协机关，民主党派、人民团体机关的职能配置、内设机构、人员编制和领导职数；审核全县机关股级及以上机构设置和调整事宜；审核全县党政机关编制总额和机构编制分类。

（七）拟订全县事业单位管理体制改革的机构改革方案，经批准后组织实施；审核全县股级以上事业单位机构设置和

调整事宜。

（八）负责全县党政群机关统一社会信用代码赋码管理工作；负责全县事业单位法人登记管理和监督检查工作。

（九）负责监督检查和跟踪评估全县各级行政、事业管理体制和机构改革情况及机构编制执行情况；负责受理违反机构编制法律、法规、纪律的检举、控告和投诉，对有关问题进行调查处理。

（十）建立健全机构编制管理与财政预算、组织人事管理的配合制约机制；推进机构编制实名制管理，负责全县机关事业单位进人编制审核工作；负责全县机构编制统计工作。

（十一）完成县委和县委机构编制委员会交办的其他任务。

（十二）机关事业单位进人职责分工。县委编办根据用人单位编制余缺和编制结构情况进行编制审核，同意后核发机构编制审核通知单（或进人通知单），并在用人单位办理入减编手续后出具入减编通知单。县委组织部、县人力资源和社会保障局凭机构编制审核通知单（或进人通知单）办理人员录用、聘用（任）、调配（任）、政策性安置、工资核定、社会保障手续。县财政局凭进人通知单或入减编通知单以及相关部门的录用、聘用（任）、调配（任）手续办理经费核拨和工资统发。各相关部门要密切配合，各负其责，形成合力，简化办事程序，实行一站式办公和限时办结制，不得自行设置其他前置审批程序。

二、泌阳县委编办预算单位构成情况

泌阳县委编办部门预算包括局机关本级预算和局属单位预算。

机关本级预算包括：综合股、机构编制管理股、机构编制监督检查股。

办属单位预算包括：

1. 泌阳县机构编制电子政务中心
2. 泌阳县事业单位登记中心

第二部分
泌阳县委编办 2023 年度部门预算
情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

2023 年收入总计 100.8 万元，支出总计 100.8 万元，与 2022 年预算相比，收、支总计各增加 10.12 万元，增长 11 %。主要原因新增公务员人员经费支出。

二、收入预算总体情况说明

2023 年收入合计 100.8 万元。其中：一般公共预算收入 100.8 万元。

三、支出预算总体情况说明

2023 年支出合计 100.8 万元，其中：基本支出 73.7 万元，占 73%；项目支出 27.1 万元，占 27%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

2023 年一般公共预算收支预算 100.8 万元，无政府性基金预算和国有资本经营预算。与 2022 年预算相比，一般公共预算收支预算增加 10.12 万元，增长 11 %。主要原因新增公务员人员经费支出。

五、一般公共预算支出预算情况说明

2023 年一般公共预算支出年初预算为 100.8 万元。主要用于以下方面：基本支出 73.7 万元，占 73%；项目支出 27.1 万元，占 27%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

2023 年一般公共预算基本支出 73.67 万元，其中：人员经费支出 63.34 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、社会保障缴费、住房公积金、退休费、生活补助等；公用经费支出 10.33 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨

询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费等。

七、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。

2023年支出100.8万元，其中：工资福利支出63.33万元，主要为基本工资、津补贴、社会保障缴费等；商品服务支出37.47万元，主要为办公费、其他商品服务支出等；对个人和家庭的补助0万元，主要为退休费、生活补助等。

八、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

2023年“三公”经费预算为0万元，我单位2023年度无“三公”经费预算拨款安排的支出。

（一）因公出国（境）费0万元，2023年未安排因公出国（境）费用的收入和支出预算。预算数与2022年持平。主要原因是加强出国经费管理，对出国经费进行压缩。

（二）公务用车购置及运行费0万元，其中：公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费0万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。公务用车购置费0万元，与2022年持平，主要原因

为我单位 2022 年和 2023 年均无公务用车购置费预算；公务用车运行维护费 0 万元，预算数与 2022 年持平。主要原因是严格执行规定，严控公务用车运行维护费。

(三) 公务接待费 0 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待支出。预算数与 2022 年持平。主要原因是严格执行有关规定，不断规范公务接待管理，严格接待审批控制，厉行勤俭节约，不断压缩公务接待费支出。

九、政府性基金支出预算情况说明

我单位 2023 年度无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项的情况说明

(一) 行政(事业)单位机构运转经费

我单位 2023 年机关运转经费支出预算为 10.33 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要支出，包括公用经费、工会经费、职工福利费等。

(二) 政府采购支出情况

2023 年政府采购预算安排 0 万元。

(三) 绩效目标设置情况

我单位 2023 年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量、预期达到的社会效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

(四) 国有资产占用情况

2022 年期末，我单位共有车辆 1 辆，其中：一般公务用

车 1 辆,其他车辆 0 辆; 单价 50 万元以上通用设备 0 套, 单位价值 100 万元以上专用设备 0 套。

(五) 专项转移支付项目

我单位无负责参与管理的专项转移支付项目。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费

反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、行政(事业)单位机构运转经费情况：为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

附件：

泌阳县委编办 2023 年度部门预算表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算基本支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 九、政府性基金预算支出预算况表
- 十、项目支出预算表
- 十一、县级部门整体绩效目标表
- 十二、县级部门预算项目绩效目标表

2023 年部门收支预算表

部门名称：中共泌阳县委机构编制委员会办公室

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	100.80	一、一般公共服务	85.77
其中：财政拨款	100.80	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业部门经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	7.42
八、附属部门上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	2.68
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	4.94
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	100.80	本年支出合计	100.80
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	100.80	支出总计	100.80

2023 年部门支出预算表

部门名称：中共泌阳县委机构编制委员会办公室

单位：
万元

科目编码			部门 代码	部门(科目名称)	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他 运转 类	特定 目标 类
							工资福 利支出	对个 人和 家庭 的补 助	商品 和服 务支 出	资 本 性 支 出			
				合计	100.80	73.67	63.34		10.33		27.13	27.13	
			104	中共泌阳县委机 构编制委员会办 公室	100.80	73.67	63.34		10.33		27.13	27.13	
201	03	01		行政运行	85.77	58.64	48.30		10.33		27.13	27.13	
208	05	05		机关事业部门基 本养老保险缴费 支出	6.59	6.59	6.59						
208	27	01		财政对失业保险 基金的补助	0.05	0.05	0.05						
208	27	02		财政对工伤保险 基金的补助	0.78	0.78	0.78						
210	11	01		行政部门医疗	2.20	2.20	2.20						
210	11	02		事业部门医疗	0.47	0.47	0.47						
221	02	01		住房公积金	4.94	4.94	4.94						

2023 年财政拨款收支总体情况表

部门名称：中共泌阳县委机构编制委员会办公室

单位：
万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府 性基 金	国有资 本经营 预算
				小 计	其中： 财政拨 款		
一、本年收入	100.80	一、本年支出	100.80	100.80	100.80		
（一）一般公共预算 财政拨款	100.80	（一）一般公共服务支出	85.77	85.77	85.77		
其中：财政 拨款	100.80	（二）外交支出					
（二）政府性基金 预算拨款		（三）国防支出（					
（三）国有资本经 营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预 算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金 预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经 营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	7.42	7.42	7.42		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	2.68	2.68	2.68		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	4.94	4.94	4.94		

		(二十二) 粮油物资储备支出					
		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计:	100.80	支出合计	100.80	100.80	100.80		

2023 年一般公共预算支出预算表

部门名称：中共泌阳县委机构编制委员会办公室

单位：
万元

科目编码			部门代码	部门（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	100.80	73.67	63.34		10.33		27.13	27.13	
			104	中共泌阳县委机构编制委员会办公室	100.80	73.67	63.34		10.33		27.13	27.13	
201	03	01		行政运行	85.77	58.64	48.30		10.33		27.13	27.13	
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.59	6.59	6.59						
208	27	01		财政对失业保险基金的补助	0.05	0.05	0.05						
208	27	02		财政对工伤保险基金的补助	0.78	0.78	0.78						
210	11	01		行政部门医疗	2.20	2.20	2.20						
210	11	02		事业部门医疗	0.47	0.47	0.47						
221	02	01		住房公积金	4.94	4.94	4.94						

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

2023 年一般公共预算基本支出表

部门名称：

中共泌阳县委机构编制委员会办公室

单位：
万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目 编码		本年一般公共预算基本 支出		
科目编 码	科目名称	科目 编码	科目名称	合计	人员 经费	公用 经费
合计				73.67	63.34	10.33
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	2.84	2.84	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	6.52	6.52	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	25.98	25.98	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	2.15	2.15	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	0.32	0.32	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	9.05	9.05	
30103	奖金	50501	工资福利支出	1.44	1.44	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护 费	1.50		1.50
30229	福利费	50502	商品和服务支出	0.10		0.10
30229	福利费	50201	办公经费	0.39		0.39
30239	其他交通费用	50201	办公经费	5.28		5.28
30201	办公费	50201	办公经费	3.07		3.07
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	50102	社会保障缴费	5.42	5.42	
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	50501	工资福利支出	1.16	1.16	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	0.19	0.19	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.64	0.64	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	2.20	2.20	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	0.47	0.47	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	4.07	4.07	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	0.87	0.87	

2023 年一般公共预算“三公”经费预算表

部门名称：中共泌阳县委机构编制委员会办公室

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1.50		1.50		1.50	

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指部门工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指部门公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指部门按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2023 年项目支出预算表

部门名称：中共泌阳县委机构编制委员会办公室

单位：万元

类型	项目名称	项目部门	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	部门资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			27.13	27.13							
	104	中共泌阳县委机构编制委员会办公室	27.13	27.13							
其他运转类	县编办一般项目支出	中共泌阳县委机构编制委员会办公室	1.90	1.90							
其他运转类	县委编办业务费	中共泌阳县委机构编制委员会办公室	5.70	5.70							
其他运转类	编办中文域名注册管理费	中共泌阳县委机构编制委员会办公室	15.53	15.53							
其他运转类	编办光纤租赁费用	中共泌阳县委机构编制委员会办公室	4.00	4.00							

本级部门整体绩效目标表

(2023 年度)

部门名称		泌阳县委编办		
年度履职目标	完成年度各项工作任务。			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	完成年度各项工作任务。	促进泌阳县经济发展。		
预算情况	部门预算总额（万元）	100.8		
	1、资金来源：（1）政府预算资金	100.8		
	（2）财政专户管理资金			
	（3）部门资金			
	2、资金结构：（1）基本支出	73.7		
	（2）项目支出	27.1		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥90%	专项资金细化率=(已细化到具体市县和承担部门的资金数/部门参与分配资金总数)×100%。
		预算执行率	≥90%	预算执行率=(预算完成数/预算数)×100%。

				预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤10%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	≤10%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥90%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	规范	部门的资产配置、使用是否合规，处置是否规

				范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、部门自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成		100%	
	履职目标实现		≥90%	
效益指标	履职效益		≥10%	
	满意度		≥80%	

2023 年度部门预算项目绩效目标表

部门名称：中共泌阳县机构编制委员会办公室

部门编码（项目编码）	项目部门（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标	产出指标		效益指标		满意度指标		
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	部门资金	三级指标	三级指标	三级指标	三级指标	三级指标	三级指标	三级指标	
104		27.13	27.13										
104001	中共泌阳县机构编制委员会办公室	27.13	27.13										
41172623000000005661	编办光纤租赁费用	4.00	4.00			各项费用	≤4万元	各项本职和上级交办指标	>100%	承担工作完成质量	100%	群众满意度	100%
								工作完成质量	100%				
41172623000000005664	县委编办业务费	5.70	5.70			各项费用	≤5.7万元	各项本职和上	>100%	承担工	100%	群众满	100%

						用		级交 办指 标		作 完 成 质 量		意 度	
								工作 完 成 质 量	100%				
411726230000000005667	县编办 一般项 目支出	1.90	1.90			各 项 费 用	≤1.9 万元	各 项 本 职 和 上 级 交 办 指 标	>100%	承 担 工 作 完 成 质 量	100%	群 众 满 意 度	100%
								工作 完 成 质 量	100%				
411726230000000005668	编办中 文域名 注册管 理费	15.53	15.53			各 项 费 用	≤ 15.53 万元	各 项 本 职 和 上 级 交 办 指 标	>100%	承 担 工 作 完 成 质 量	100%	群 众 满 意 度	100%
								工作 完 成 质 量	100%				